

Kokousaika ke 13.11.2019 klo 10.10 - 11.48

Kokouspaikka Tampere, TAYS Sydänsairaala, Hämeenmaan Sydänpiirin kokoustila, 1. krs

Käsiteltävät asiat

Asia	Liite	Sivu	
178H		3	LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
179H		4	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT
180H		5	TIEDOTUS- JA ESITTELYASIAT
181H		6	SAAPUNEET KIRJEET
182H		8	LIIKELAITOKSEN JOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA
183H	1 - 2	9	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
184H	1	10	SAIRAANHOITOPIIRIN NEUVOSTON PÖYTÄKIRJA
185H		11	SAIRAANHOITOPIIRIN JOHTAJAN KATSAUS
186H	1	12	UUODEN 2019 TALOUSARVION INVESTOINTISUUNNITELMAN MUUTOS; UUODEN 2019 TALOUSARVION MUUTOS
187H		15	TALOUSARVIO UUODELLE 2020 SEKÄ UUOSIEN 2020 - 2024 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA; 2. KÄSITTELY
188H	1	16	SAIRAALA NOVAN LÄÄKINTÄLAITEKOKONAIUUODEN HANKINTA (POTILASVALVONTA)
189H		18	ASIAKAS- JA POTILASTIETOJÄRJESTELMÄN HANKINNAN YHTEISTYÖORGANISAATION JOHTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN
190H	1 - 2	20	EDUSTAJAN VALINTA SAKUPE OY:N OSAKASKOKOUKSEEN JA YLIMÄÄRÄISEEN YHTIÖKOKOUKSEEN 15.11.2019
191H		21	VALTUUSTOLLE TEHDYT ALOITTEET
192H	1	22	VALTUUSTON KOKOUKSEN 5.12.2019 ASIALISTA

Kokousaika	ke 13.11.2019 klo 10.10 - 11.48		
Kokouspaikka	Tampere, TAYS Sydänsairaala, Hämeenmaan Sydänpiirin kokoustila, 1. krs		
Päätöksentekijät	x	Leila Lindell Katja Kanerva	puheenjohtaja
Läsnä = x	x	Tony Melville Jussi Maasola	I varapuheenjohtaja
	x	Tuula Nieminen Juho Kautto	II varapuheenjohtaja
	x	Jari Colliander Tuomo Silvast Hanna Laakso	
	x	Pekka Pajala	
	x	Satu Koskinen Hillevi Kanervio	
	x	Leena Laurila Jasmine Repo Petri Mutka Liisa Kuparinen Joonas Röppänen	
	x	Kari Pajunen	
Muut läsnäolijat	x	Leena Yksjärvi	valtuuston puheenjohtaja
	x	Terhi Pulli	valtuuston I varapuheenjohtaja
		Harri Selänne	valtuuston II varapuheenjohtaja
	x	Juha Kinnunen	sairaanhoitopiirin johtaja, esittelijä
	x	Vesa Kataja	johtajaylilääkäri
	x	Heljä Lundgrén-Laine	johtajaylihoitaja
	x	Seija Saarelainen	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
	x	Aija Suntioinen	talousjohtaja
	x	Tuija Melville	viestintäpäällikkö
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin.		
Käsitellyt asiat	178H - 192H		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	<p>Leila Lindell Tony Melville Seija Saarelainen Puheenjohtaja Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä asia 190H</p>		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on merkitty nimikirjaimillamme.		
Tarkastusaika	22.11.2019	19.11.2019	
Allekirjoitukset	<p>Kari Pajunen Jari Colliander</p>		
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Pöytäkirja on nähtävänä sairaanhoitopiirin internetsivuilla 4.12.2019 www.ksshp.fi Sairaanhoitopiiri/ Hallinto/ Hallitus/ Pöytäkirjat.		
Otteen oikeaksi todistaa	Pöytäkirjanpitäjä		

Kh 178H
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kh 179H
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Leena Laurila ja Petri Mutka.

Tarkastusvuorossa ovat Joonas Röppänen ja Jari Colliander.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari Pajunen ja Jari Colliander.

Kh 180H
TIEDOTUS- JA ESITTELYASIAT

Hämeenmaan Sydänpiirin toiminnan esittely
- Toiminnanjohtaja Ulla Harala

Sairaala Novan lääkintälaittekokonaisuuden hankinta (potilasvalvonta)
- Projektijohtaja Mikko Jylhä

Virtuaalikirjasto Oy:n perustaminen
- Johtajaylilääkäri Vesa Kataja.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

Hallitus merkitsee tiedotus- ja esittelyasiat tiedoksi.

Kh 180H, 13.11.2019

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 181H
SAAPUNEET KIRJEET

Asian valmistelija hallintopäällikkö Seija Saarelainen, puh. 014 269 1674.

1. Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä (Essote), viranhaltijapäätös 11.10.2019: Erikoissairaanhoidon järjestämismalleja koskevan selvitystyön hankinta

Essotella on kilpailutettu puitejärjestely toiminnan kehittämiseen liittyvien asiantuntijapalvelujen hankinnasta. Sen mukaisesti asiantuntijapalvelut voidaan hankkia puitejärjestelyn piirissä olevalta palveluntuottajalta tilaajan omien tarpeiden ja harkinnan mukaan.

KPMG:ltä on pyydetty tarjous yhdessä Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kanssa erikoissairaanhoidon järjestämismalleja koskevasta selvitystyöstä. KPMG on antanut tarjouksen, joka täyttää edellytykset. Selvitystyön hankintakustannus on 52.200 euroa (alv 0 %), hintaan lisätään mahdolliset matkakustannukset.

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri maksaa puolet selvitystyön kustannuksista.

2. Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö valtioneuvoston asetukseksi toiminnan tehostamisen, sosiaali- ja terveydenhuollon uudistamisen ja pelastustoimen uudistamisen valtionavustuksista, valtiovarainministeriö 16.10.2019

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoa valtioneuvoston asetusluonnoksesta toiminnan tehostamisen, sosiaali- ja terveydenhuollon uudistamisen ja pelastustoimen uudistamisen valtionavustuksista. Valtion talousarviossa vuodelle 2019 on osoitettu kolmevuotinen siirtomääräraha, jota voidaan käyttää mm. avustusten maksamiseen kunnille ja kuntayhtymille sekä muille yhteisöille toiminnan tehostamiseen ja sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastuspalveluiden uudistamista tukeviin hankkeisiin. Määrärahaa käytetään tietojärjestelmien yhteensovittamiseen, valtakunnalliseen ICT-valmisteluun ja muuhun sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kehittämistyön rahoitukseen.

Avustusta myönnettäisiin nykyisille palveluiden järjestämisvastuullisille toimijoille eli kunnille ja kuntayhtymille. Kyse on vapaaehtoisesta alueellisesta yhteistyön ja yhteisen valmistelun tuesta, ei tulevan sote-uudistuksen toimeenpanosta. Hankkeeseen osallistuvien kuntien ja kuntayhtymien yhteenlaskettu asukasluku tulee olla vähintään 80 % maakunnan asukasluvusta. Sovellettava maakuntajakoon perustuu vuoden 2021 alusta voimaan tulevaan maakuntajakoon.

Kunnat ja kuntayhtymät voivat toteuttaa hankkeita yhdessä yksityisen sektorin, kolmannen sektorin tai kansalaisyhteiskunnan toimijoiden kanssa, mutta avustuksen saajina voivat olla vain kunnat tai kuntayhtymät.

Vastausaika päättyy 27.11.2019.

Saapuneet kirjeet on tallennettu hallituksen Arkkiin.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

Hallitus päättää merkitä saapuneet kirjeet tiedoksi ja tarvittavilta osin toimeenpantaviksi.

Kohdasta 2 Keski-Suomen sairaanhoitopiiri toteaa lausuntonaan seuraavaa:

" Asetusluonnoksen 4 §:ssä todetun valtionavustuksen enimmäismäärän tulee olla ainakin suurempi kuin 90 %. Enimmäismäärä voisi olla myös 100 %, siis sama kuin sote-keskusta koskevassa asetuksessa.

Asetusluonnoksen 2 §:n sisältö on epäselvä. Pykälästä ei käy ilmi se, onko mahdollista saada rahoitusta usean maakunnan yhteisiin hankkeisiin."

Kh 181H, 13.11.2019

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 182H
LIKELAITOKSEN JOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA

Seututerveyskeskuksen liikelaitoksen johtokunnan kokous on pidetty 24.10.2019. Pöytäkirja jaetaan esityslistan mukana hallituksen kokoukseen osallistuville.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

Hallitus merkitsee Seututerveyskeskuksen liikelaitoksen johtokunnan 24.10.2019 kokouksen pöytäkirjan tiedoksi sekä päättää, että hallitus ei ota kokouksessa päätettyjä otto-oikeuden piiriin kuuluvia asioita käsiteltäväkseen.

Kh 182H, 13.11.2019

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 183H
TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Pöytäkirja taidehankintatoimikunnan 4.9.2019 pidetystä kokouksesta on LIITTEENÄ 183H.1.

Pöytäkirja museotoimikunnan 24.9.2019 pidetystä kokouksesta on LIITTEENÄ 183H.2.

Sairaanhoitopiirin johtajan, johtajaylilääkärin ja johtajaylihoitajan viranhaltijapäätökset ajalta 30.10.-12.11.2019 tallennetaan hallituksen Arkkiin.

Hallituksen puheenjohtajan ehdotus:

Hallitus merkitsee tiedoksi sairaanhoitopiirin johtajan tekemät viranhaltijapäätökset ajalta 30.10.-12.11.2019 ja päättää, että ei käytä niihin otto-oikeutta.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

1. Hallitus merkitsee taidehankintatoimikunnan ja museotoimikunnan pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että hallitus ei ota kokouksissa päätettyjä asioita käsiteltäväkseen.
2. Hallitus merkitsee tiedoksi johtajaylilääkärin ja johtajaylihoitajan tekemät viranhaltijapäätökset ajalta 30.10.-12.11.2019 ja päättää, että ei käytä niihin otto-oikeutta.

Kh 183H, 13.11.2019

Päätös: Hallituksen puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus (1. kohta) hyväksyttiin. Johtajaylilääkärin ja johtajaylihoitajan tekemiä viranhaltijapäätöksiä ei ollut.

Kh 184H
SAIRAANHOITOPIIRIN NEUVOSTON PÖYTÄKIRJA

Pöytäkirja sairaanhoitopiirin neuvoston 10.10.2019 pidetystä kokouksesta on LIITTEENÄ 184H.1.

Sairaanhoitopiirin neuvostossa käsiteltiin seuraavat asiat:

- Ajankohtaista sairaanhoitopiirissä
 - Sairaala Novan valmistumisen tilanne
 - Osavuosikatsaus 2/2019
 - Kärkihankkeet
 - ESSOTE-yhteistyö
 - Käynnissä olevat yhteistoimintaprosessit
- Sopuisasti sairaanhoitopiirissä – toimintaohje henkisen väkivallan ehkäisemiseksi
- Sairaanhoitopiirin henkilöstön työkyky työterveyshuollon ja sairaanhoitopiirin tietojen perusteella
- Shp:n henkilöstöpysäköinti 1.12.2019 alkaen
- Muut asiat
 - Jukon tekemä johtamisen kysely osastonylilääkäreille ja ylilääkäreille.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

Hallitus merkitsee tiedoksi LIITTEENÄ 184H.1 olevan 10.10.2019 pidetyn sairaanhoitopiirin neuvoston kokouksen pöytäkirjan.

Kh 184H, 13.11.2019

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 185H
SAIRAANHOITOPIIRIN JOHTAJAN KATSAUS

Sairaanhoitopiirin johtaja antaa kokouksessa ajankohtaiskatsauksen seuraavista teemoista:

- sairaanhoitopiirin toiminta ja talous
- uuden sairaalan suunnittelun eteneminen sekä
- osakkuusyhtiöiden toiminta.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

Hallitus päättää merkitä tiedoksi sairaanhoitopiirin johtajan katsauksen.

Kh 185H, 13.11.2019

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

KH 173H, Kh 186H**UUODEN 2019 TALOUSARVION INVESTOINTISUUNNITELMAN MUUTOS; UUODEN 2019 TALOUSARVION MUUTOS**

Asian valmistelija talousjohtaja Aija Suntioinen, puh. 014 269 3370.

Hallitus on käsitellyt vuoden 2019 investointiosaa koskevia muutoksia aikaisemmissa kokouksissaan:

- Hallituksen kokouksessa 22.5.2019 hyvakysyttiin Monetra Oy –konserniin liittyvät omaisuusjärjestelyt. Tuolloin todettiin, että talousarvion investointiosassa on hallitukseen nähden sitova maararaha Osakkeet ja osuudet 200.000 €. Siihen sisältyi varaus (50.000 €) Monetra Oy:n osakkeiden hankintaa varten. Monetra-konsernin osakkeiden hankintaan tarvittavan maararahan suuruus on kuitenkin yhteensä noin 110.000 €, kun otetaan huomioon vuodelta 2018 vuodelle 2019 siirtynyt Monetra Keski-Suomi Oy:n osakkeiden hankinta ja hallituksen hyväksymät muut konsernin omistusjarjestelyihin liittyvät osakekaupat. Osakkeet ja osuudet maararahaan vuodelle 2019 sisältyi varaus myös työterveyshuollon yhtiojarjestelyihin, 150.000 euroa. Tähän sisältyy varaus mahdollisen Keva-yhtiön järjestelyihin. Tältä osin paatoksia ei ole vielä tehty, joten myoskaan maararahamuutosta Osakkeet ja osuudet maararahaan ei tässä vaiheessa esitetä.
- Hallitus on hyväksynyt investointiosan maararahat kokouksessaan 12.12.2018. Maararahat esitetaan kahdessa kokonaisuudessa:

1. Investoinnit kohti Sairaala Novaa ja
2. Valttamattomat muut investoinnit.

Sairaala Novaa koskeviin maararahoihin esitetaan muutoksia. Muutosten perusteena ovat kustannusten ajoituksen tarkentuminen ja talousarviossa arvioitua pienempänä toteutuva korkomenojen taso. Tarkemat perustelut muutoksista esitetaan liitteessä. Maararahamuutokset ovat kaikki alkuperäistä maararahaa pienempiä, ja tämä on tuotu esille myös 2. osavuositarkastuksessa.

Investointimenojen muutokset heijastuvat myös talousarvion rahoitusosaan. Muutoksilla ei ole kuitenkaan merkittävää vaikutusta pitkäaikaisten lainojen noston suunniteltuun aikatauluun.

Talousarvion laskelmat ovat LIITTEENÄ 173H.1: Investointiosa ja rahoituslaskelma. Laskelmista ilmenevät myös muutokset valtuuston 30.11.2018 hyvaksymaan talousarvioon.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

1. Hallitus hyvaksysy vuoden 2019 talousarvion investointien maararajojen muutokset LIITTEEN 173H.1 mukaisesti.
2. Hallitus paattaa esittaa valtuustolle, että valtuusto hyvaksysy LIITTEENÄ 173H.1 olevat vuoden 2019 talousarvion investointiosan ja rahoitusosan laskelmat.

Kh 173H, 9.10.2019

Päätös:

1. - 2. Ehdotus hyväksyttiin.

Johtajaylihoitaja Heljä Lundgrén-Laine saapui kokoukseen klo 11.07 asian käsittelyn aikana.

Kh 186H, 13.11.2019

Hallitus on edellyttänyt osavuosisikatsausten käsittelyn yhteydessä, että operatiivisessa toiminnassa toteutetaan sellaiset toimenpiteet, joilla vaikutetaan loppuvuoden menoihin siten, että ennakoitu talousarviopoikkeama ei toteudu. Sairaanhoidotoiminnan menot ovat viimeisen ennusteen mukaan noin 3 m€ pienemmät kuin 1. osavuosisikatsauksessa, mutta edelleen ennusteen mukaan menojen ylitys on noin 4,5 m€. Lisäksi viimeisen ennusteen mukaan myös hoitopalvelujen tulot jäsenkuntien ulkopuolisilta asiakkailta ovat jäämässä 2,5 m€ talousarviota pienemmäksi. Ennusteen mukaan sairaanhoidotoiminnan tulos on -16,9 m€ eli 6,9 m€ alkuperäistä talousarviota heikompi. Seututerveyskeskuksen liikelaitoksen tulosenuste on 0,7 m€ talousarviota parempi.

Sellaisia toimenpiteitä, joilla menojen tasoon voidaan vielä loppuvuoden aikana vaikuttaa ennustettua enemmän, ei ole onnistuttu toteuttamaan. Ennusteen mukaiset poikkeamat huomioon ottaen koko kuntayhtymän kumulatiivinen alijäämä olisi 9,2 m€ vuoden lopussa. Vuoden 2020 talousarvioesityksen mukaan tulos on - 10 m€, joten kumulatiivinen alijäämä vuoden 2020 lopussa olisi em. perusteella -19,2 m€. Tämän osalta taloussuunnitelmassa esitetään alijäämän kattamissuunnitelma vuosien 2021- 2024 aikana.

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 30.11.2018 vuoden 2019 talousarviossa sairaanhoidon ja koko kuntayhtymän tulokset -10.000.000 € ja hyväksynyt ne valtuustoon nähden sitoviksi tavoitteiksi. Kuten edellä on kuvattu, tavoitteet eivät ole toteutumassa. Tulokseen vaikuttavat sekä tuloja että menoja koskevat ennustetut poikkeamat.

Tilinpäätösennusteeseen sisältyy vielä merkittäviä epävarmuustekijöitä eikä lopullista koko vuoden toteumaa menojen, tulojen ja tuloksen osalta tässä vaiheessa tiedetä varmuudella. Aikaisempien vuosien perusteella tiedetään, että suurimmat epävarmuustekijät liittyvät potilasvakuutuksen menoihin, lomapalkkavelkaan sekä asiakaspalvelujen ostoihin muista sairaanhoitopiireistä. Tulojen osalta suurimmat epävarmuustekijät liittyvät loppuvuonna toteutuvaan muiden asiakkaiden hoitopalvelulaskutukseen.

Epävarmuustekijöistä huolimatta hallitukselle ja edelleen valtuustolle esitetään hyväksyttäväksi talousarviomuutosta viimeisimmän tilinpäätösennusteen perusteella. Muutoksia esitetään toiminnan menoihin, toiminnan tuloihin ja sairaanhoidotoiminnan ja kuntayhtymän tulokseen.

Talousarviolaskelmat esitetään LIITTEENÄ 186H.1: Kuntayhtymän tuloslaskelma ja sairaanhoitotoiminnan tuloslaskelma. Laskelmista ilmenee muutokset valtuuston 30.11.2018 hyväksymään talousarvioon. Tulojen ja menojen muutosten perusteella sairaanhoitotoiminnan ja koko kuntayhtymän tulos on -16.882.000 €. Kuntayhtymän tuloksessa otetaan huomioon myös liikelaitoksen vaikutus - kuitenkin siten, että sairaanhoidon ja liikelaitoksen sisäinen laskutus eliminoidaan. Talousarviomuutokset aiheutuvat kuitenkin sairaanhoitotoiminnan ulkoisista tuloista ja menoista, joten koko kuntayhtymän tuloksen muutos on yhtä suuri kuin sairaanhoitotoiminnan tuloksen muutos.

Tuloslaskelman muutoksesta seuraa myös muutos rahoituslaskelmaan. Korjattu rahoituslaskelma esitetään LIITTEESSÄ 186H.1. Hallituksen 9.10.2019 (Kh 173H) hyväksymät muutokset ilmenevät myös LIITTELTÄ 186H.1.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

1. Hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2019 talousarviossa valtuustoon nähden sitovina sairaanhoitotoiminnan tilikauden tuloksen -16.882.000 € ja kuntayhtymän tuloksen -16.882.000 €.
2. Hallitus hyväksyy vuoden 2019 talousarvion menot ja tulot ja niiden muutokset Rahoitukseen ja vastuisiin LIITTEEN 186H.1 mukaisesti sillä ehdolla, että valtuusto hyväksyy sairaanhoitotoiminnan tuloksen.

Kh 186H, 13.11.2019

Päätös:

1. - 2. Ehdotus hyväksyttiin.

KESKI-SUOMEN SAIRAANHOITOPIIRIN KY	KOKOUS	15
Hallitus	10.4.2019	
Hallitus	15.5.2019	
Hallitus	12.6.2019	
Hallitus	4.9.2019	
Hallitus	9.10.2019	
Hallitus	13.11.2019	

**Kh 58H, Kh 77H, Kh 115H, Kh 145H, Kh 174H, Kh 187H
TALOUSARVIO VUODELLE 2020 SEKÄ VUOSIEN 2020 - 2024 TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA; 2. KÄSITTELY**

Asian käsittely siirtyi 19.11.2019 pidettävään hallituksen kokoukseen.

Kh 188H

SAIRAALA NOVAN LÄÄKINTÄLAITEKOKONAISUUDEN HANKINTA (POTILASVALVONTA)

Asian valmistelija projektijohtaja Mikko Jylhä, puh. 014 269 5230. Lisätietoja hankintalakimies Markus Kumara, puh. 014 269 5872 ja hankinta-asiantuntija Atte Koskinen, puh. 014 269 1472.

Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä julkaisi 21.2.2019 Työ- ja elinkeinoministeriön ylläpitämässä Hilma -ilmoituspalvelussa ilmoituksen, jolla haetaan Sairaala Novan lääkintälaitetekonaisuuden yhteistyökumppania kilpailullisella neuvottelumenettelyllä. Kilpailullisen neuvottelumenettelyn aloittamisesta ilmoitettiin myös Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosassa (S-osa) sekä TED -tietokannassa (Tenders Electronic Daily). Tarkoitettu lääkintälaitetekonaisuus kattaa potilasvalvonnan eri tasoja, anestesia- ja hengityskoneita, infuusio-automaatteja ja ruiskupumppuja, kaikkien edellä mainittujen laitteiden tieto- ja laiteintegraation sekä koulutus-, huolto- ja ylläpitopalvelua.

Hankintailmoituksen määräaikaan mennessä, 25.3.2019 klo 12.00 mennessä neljä (4) yritystä jätti osallistumishakemuksensa.

Osallistumishakemuksensa jättivät:

1. GE Healthcare Finland Oy
2. Mediq Suomi Oy
3. OneMed Oy
4. Philips Oy.

Kaikki neljä yritystä täyttivät hankintayksikön ilmoituksellaan asettamat osallistumisvaatimukset ja olivat siten kelpollisia osallistumaan lääkintälaitetekonaisuuden yhteistyökumppanuuden neuvottelukierroksille.

Hyväksytyjen yritysten kanssa pidettiin kaksi neuvottelukierrosta 29.4.2019-3.5.2019 ja 28.5.2019-4.6.2019. Lopullinen tarjouspyyntö julkaistiin 23.8.2019 lopullisen tarjousten jättöajan ollessa 2.10.2019 klo 12.00.

Lopullisten tarjousten vertailuperusteena käytettiin kokonaistaloudellista edullisuutta, joka muodostui hinnan ja laadun yhteispisteistä. Kokonaispistemäärä oli enintään 1000 pistettä, joista hintapisteitä 695 ja laadullisia pisteitä 305. Vertailuhinta muodostui lopullisella tarjouspyynnöllä pyydetyn mukaisen, yksittäisistä laitteista koostuvan laitekokonaisuuden sekä laitekokonaisuuden sopimuskautisen ylläpidon yhteenlasketuista kokonaishinnasta. Tarkempi tarjousvertailu on esityslistan LIITTEENÄ 188H.1. Liite jaetaan esityslistan mukana hallituksen kokoukseen osallistuville.

Hankintayksikkö sai tarjousten jättämiseksi asetettuun määräaikaan mennessä neljä tarjousta, yhden jokaiselta menettelyyn valituilta. Kaikki saadut tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja tarjouspyynnön muotovaatimukset. Siten kaikki tarjoukset otettiin mukaan tarjousvertailuun.

Tarkempi tarjousvertailu sekä kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt tarjoaja on esitetty LIITTEESSÄ 188H.1.

Hankintasopimus laaditaan erikseen valitun toimittajan kanssa. Hankintalain 129 §:n mukaan hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan muutoksenhakuajan kuluttua, 14 vuorokauden kuluttua hankintapäätöksen tiedoksiannosta asianosaisille.

Projektijohtaja Mikko Jylhä on kokouksessa esittelemässä asiaa.

Päätös osallistujien valinnasta kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn sekä tarjouspyyntö liitteineen on tallennettu hallituksen Arkkiin.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

Sairaanhoitopiirin hallitus tekee hankintapäätöksen LIITTEENÄ 188H.1 olevan tarjousvertailun mukaisesti.

Kh 188H, 13.11.2019

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Sairaala Novan lääkintälaitetekonaisuuden toimittajaksi valittiin OneMed Oy, jonka tarjous oli kokonaistaloudellisesti edullisin.

Päätös tarkastettiin julkilukemalla.

Päätöksen toimeenpano
Ote

Projektijohtaja Mikko Jylhä
Hankintalakimies Markus Kumara, hankinta-asiantuntija Atte Koskinen ja tarjouksen tehneet

Pöytäkirjan tarkastajien
nimikirjaimet

**Kh 189H
ASIAKAS- JA POTILASTIETOJÄRJESTELMÄN HANKINNAN YHTEISTYÖORGANISAATION
JOHTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN**

Asian valmistelija sairaanhoitopiirin johtaja Juha Kinnunen, puh. 014 269 1670.

Keski-Suomen sairaanhoitopiirin (KSSHP), Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän (ESSOTE), Vaasan sairaanhoitopiirin (VSHP) sekä Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän (Siun sote) yhteistyöorganisaatio vastaa asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnan koordinoinnista, yhteisten toimintamallien määrittelystä, tilaajaorganisaatioiden teknisten käyttöönottoprojektien koordinoinnista sekä jatkuvien talvelujen koordinoinnista. Yhteistyöorganisaatio koordinoi em. tilaajien teknisiä käyttöönottoprojekteja ja järjestelmän jatkuvaa talvelua, jolloin jokaisen tilaajan ei tarvitse erikseen ratkaista esiin tulevia kysymyksiä.

Yhteistyöorganisaatio pohjautuu vastuuorganisaatiomalliin, jossa vastuuorganisaationa toimii Keski-Suomen sairaanhoitopiiri. Yhteistyöorganisaation resurssi-suunnitelman ja budjetin vahvistaa tilaajien edustajista koostuva neuvottelukunta.

Yhteistyöorganisaation johtajan valinta valmistellaan neuvottelukunnassa. Neuvottelukunta tekee esityksen valittavasta henkilöstä.

Yhteistyöorganisaation johtajan tehtävät ja vastuut on määritelty Yhteistyöorganisaation hallintamallin kohdassa 1.4.1. seuraavasti:

”Yhteistyöorganisaation johtajan tehtävät ja vastuut

- Vastaa strategian toimeenpanosta
- Vastaa organisaation juoksevasta hallinnosta
- Johtaa organisaatiota ja vastaa sen resursoinnista
- Raportoi neuvottelukunnalle sekä vastuuorganisaation johdolle
- Johtaa toimintaa, osallistuu toimitusprojektin sekä jatkuvan talvelun ohjausryhmien toimintaan (taktinen taso)
- Aktiivinen yhteistyö Tilaajien johdon suuntaan
- Edustaa yhteistyöorganisaatiota
- Julkinen viestintä.”

Kuntalain 87 §:n mukaan sellaista tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Julkisella vallan käytöllä tarkoitetaan lain perustelujen mukaan tehtäviä, joissa lakiin perustuvan toimivallan perusteella voi yksipuolisesti päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta, voi antaa toista velvoittavan määräyksen tai muulla tavalla tosiasiallisesti puuttua toisen etuun tai oikeuteen, on esittelijänä kunnallisessa päätöksentekoprosessissa tai käyttää kunnan delegoitua päätösvaltaa tai toimii ns. vastuullisena valmistelijana.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan hallitus päättää virkojen perustamisesta.

Valitun viranhoitomääräyksessä yksilöidään yhteistyöorganisaation johtajan talvelussuhteen ehdot. Perustettavan viran tiedot:

- Tehtävänimike: yhteistyöorganisaation johtaja
- Palvelussuhteen laji: virka
- Palvelussuhdetyyppi: vakituinen
- Asema: johtava
- Esimiesasema: on esimiesasemassa
- Työaika: 38 h 45 min (minimiviikkotyöaika), työaikalain soveltamisalan ulkopuolella
- Palkkaus: kokonaispalkka eikä työaikakorvauksia makseta tai anneta vapaana.

Kelpoisuus: virkojen yleisten kelpoisuusehtojen lisäksi yhteistyöorganisaation johtajalla tulee olla tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto.

Viran sijoittuminen sairaanhoitopiirin organisaatiossa täsmentyy myöhemmin.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

Hallitus päättää

1. perustaa yhteistyöorganisaation johtajan viran 1.1.2020 lukien.
2. , että viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto.

Kh 189H, 13.11.2019

Päätös:

1. - 2. Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 190H
EDUSTAJAN VALINTA SAKUPE OY:N OSAKASKOKOUKSEEN JA YLIMÄÄRÄISEEN
YHTIÖKOKOUKSEEN 15.11.2019

Asian valmistelija hallintopäällikkö Seija Saarelainen, puh. 014 269 1674.

Sakupe Oy:n osakaskokous ja ylimääräinen yhtiökokous pidetään perjantaina 15.11.2019 klo 12.00 alkaen Siilinjärvellä.

Osakaskokouskutsu on LIITTEENÄ 190H.1. Osakaskokouksen asialistalla on mm. yhtiön strategian esittely ja linjausten vahvistaminen, strategiaa tukevien kehityshankkeiden eteneminen sekä pienosakkaiden yhteisestä edustajasta yhtiön hallituksessa päättäminen.

Ylimääräisen yhtiökokouksen kokouskutsu LIITTEENÄ 190H.2.

Liitteet jaetaan hallituksen kokoukseen osallistuville.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

Hallitus nimeää sairaanhoitopiirin edustajan Sakupe Oy:n

1. osakaskokoukseen sekä
2. ylimääräiseen yhtiökokoukseen ja antaa hänelle tarpeelliseksi katsomansa ohjeet.

Kh 190H, 13.11.2019

Päätös:

1. - 2. Hallitus nimesi yksimielisesti edustajakseen osakaskokoukseen sekä ylimääräiseen yhtiökokoukseen hallituksen puheenjohtaja Leila Lindellin ja päätti antaa hänelle tarpeelliseksi katsomansa ohjeet.

Hallituksen puheenjohtaja Leila Lindell poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (yhteisöjäävi).

Kokouksen puheenjohtajana toimi hallituksen 1. varapuheenjohtaja Tony Melville.

Päätöksen toimeenpano
Ote

Hallinnon palvelut
Hallituksen puheenjohtaja Leila Lindell ja Sakupe Oy

Pöytäkirjan tarkastajien
nimikirjaimet

Kh 191H
VALTUUSTOLLE TEHDYT ALOITTEET

Asian valmistelija hallintopäällikkö Seija Saarelainen, puh. 014 269 1674.

Sairaanhoitopiirin hallintosäännön 138 §:n mukaisesti hallituksen on vuosittain esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja hallitukselle lähetettyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty.

Vuonna 2018 tehdyt aloitteet on käsitelty loppuun 7.6.2019 pidetyssä valtuuston kokouksessa.

Valtuustoaloitteita ei ole tehty vuonna 2019.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

Hallitus päättää ilmoittaa valtuustolle, että valtuustoaloitteita ei ole tehty vuonna 2019.

Kh 191H, 13.11.2019

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 192H
VALTUUSTON KOKOUKSEN 5.12.2019 ASIALISTA

Hallitukselle jaetaan LIITTEENÄ 192H.1 luettelo valtuuston kokouksessa 5.12.2019 käsiteltäväksi valmistelluista asioista.

Sairaanhoitopiirin johtajan ehdotus:

Hallitus merkitsee tiedoksi LIITTEENÄ 192H.1 olevan luettelon niistä asioista, joista hallitus on päättänyt tehdä esityksen valtuuston kokoukseen.

Kh 192H, 13.11.2019

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Vuoden 2020 talousarviosta sekä vuosien 2020 – 2024 toiminta- ja taloussuunnitelmasta tehdään esitys hallituksen kokouksessa 19.11.2019.

Päätöksen toimeenpano Hallinnon palvelut
Ote

Pöytäkirjan tarkastajien
nimikirjaimet

Asiat	Kh 178H-181H, 184H-187H, 191H-192H
Kiellon peruste	Yllämainituista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Asiat	Kh 182H-183H, 189H-190H
Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena sairaanhoitopiirin hallitukselta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä</p> <ul style="list-style-type: none">- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä- kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusaika	<p>Oikaisuvaatimus on jätettävä sairaanhoitopiirin hallitukselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä sairaanhoitopiirin internetsivuilla (4.12.2019).</p> <p>Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.</p> <p>Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkiilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>
Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi ja vaadittujen muutosten perusteet. <p>Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.</p>

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle	<p>Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava sairaanhoitopiirin hallitukselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot	<p>Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä Sairaanhoitopiirin hallitus Keskussairaalantie 19 40620 JYVÄSKYLÄ kirjaamo@ksshp.fi Virka-aika: klo 8.00-15.45</p>
Lisätietoja	<p>Asiakirjat ovat nähtävissä sairaanhoitopiirin toimistossa, osoite Keskussairaalantie 19, Rakennus 6/3, 40620 JYVÄSKYLÄ.</p>

Asiat	Kh 188H
Hankintaoikaisuviranmainen ja oikeus hankintaoikaisuun tekemiseen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi hakea muutosta vaatimalla kirjallisesti oikaisua hankintayksiköltä.</p> <p>Hankintaoikaisuun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).</p>
Hankintaoikaisuun teko-aika	<p>Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotustapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäntitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Hankintaoikaisuun sisältö	<p>Hankintaoikaisuun on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisuun on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.</p> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
Hankintaoikaisuun toimitusosoite	Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.
Hankintayksikön yhteystiedot	<p>Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p>Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä Rakennus 6/3 Keskussairaalan tie 19 40620 Jyväskylä Sähköpostiosoite: kirjaamo@ksshp.fi</p>

	Hankintaoikaisun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.
Lisätietoja	Asiakirjat ovat nähtävissä sairaanhoitopiirin toimistossa, osoite Keskussairaalantie 19, Rakennus 6/3, 40620 JYVÄSKYLÄ.

Asiat	Kh
Valitusviranomaisen ja valitusoikeus	<p>Päätökseen voi hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.</p> <p>Valituksen saa tehdä</p> <ul style="list-style-type: none"> - asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä - kunnan jäsen. <p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
Muutoksenhaun maksu	<p>Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.</p> <p>Maksuista, niiden määristä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävät maksut (701/93). Niissä tapauksissa, joissa maksu peritään, se on 260 euroa.</p>
Valitusperusteet	<p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; - päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa; tai - päätös on muuten lainvastainen.
Valitusaika	<p>Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä sairaanhoitopiirin internetsivuilla (4.12.2019).</p> <p>Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>

<p>Valituksen muoto, sisältö ja liitteet</p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisena.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta - mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi ja vaadittujen muutosten perusteet - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. <p>Valitukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta, sekä - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Valitus on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>
<p>Valituksen toimittaminen</p>	<p>Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
<p>Valitusviranomaisen yhteystiedot</p>	<p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 HÄMEENLINNA Puhelin: 029 56 42200 (vaihde) Telekopio: 029 56 42269 Virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi Virka-aika: klo 8.00–16.15</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .</i></p>

Asiat	Kh
Valitusviranomaisen ja valitusoikeus	<p>Päätökseen voi hakea muutosta hallintovalituksella.</p> <p>Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista, niiden määrästä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävät maksut (701/93).
Valitusaika	<p>Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>
Valituksen muoto, sisältö ja liitteet	<p>Valitus on tehtävä kirjallisena.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta - mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi ja vaadittujen muutosten perusteet - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. <p>Valitukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta sekä - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

	<p>Valitus on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>
Valituksen toimittaminen	<p>Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Valitusviranomaisen yhteystiedot	<p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 HÄMEENLINNA Puhelin: 010 364 2210 Faksi: 010 364 2269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi Virka-aika: klo 8.00–16.15</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .</i></p>

Asiat	Kh 188H
Valituskielto	Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla. Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.
Valitusviranomainen	Päätökseen voi hakea muutosta markkinaoikeudelta .
Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.
Valituksen muoto, sisältö ja liitteet	Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.
Valitusaika	Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

	<p>Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut <i>olennaisesti</i> puutteellinen.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituksen toimittaminen</p>	<p>Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaanitpäivää ei lasketa mukaan.</p> <p>Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.</p>
<p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p>	<p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 fax. 029 56 43314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .</i></p>

Vuoden 2019 talousarvion muutos

Investointiosa Investointiosan määrärahat

Kuntayhtymän tuloslaskelma Sairaanhoitotoiminnan tuloslaskelma Rahoituslaskelma

Sairaanhoitopiirin hallitus 9.10.2019 ja 13.11.2019

INVESTOINTIOSA VUODELLE 2019

Seuraavassa taulukossa esitetään sairaanhoitopiirin valtuuston 30.11.2018 hyväksymän alkuperäisen talousarvion tiedot ja hallituksen esitykset talousarvion muutoksesta sekä eron alkuperäiseen talousarvioon:

	Talousarvio 2019	Talousarvio 2019	Ero alku- peräiseen
1.000 €	Kv 30.11.2018	Kh 9.10.2019	
INVESTOINNIT KOHTI SAIRAALA NOVAA	144 387	133 850	-10 537
Uusi sairaala -hanke	117 887	122 850	4 963
ICT- suunnittelu ja toteutus	15 000	6 400	-8 600
Lääketieteellinen varustus	5 000	3 500	-1 500
Rahoitus (lainojen korot)	6 500	1 100	-5 400
VÄLTTÄMÄTTÖMÄT MUUT INVESTOINNIT	9 300	9 300	0
Rakennusten peruskorjaukset ja tekniset järjestelmät	1 100	1 100	0
Laitteet ja kalusto	5 000	5 000	0
Tietojärjestelmäinvestoinnit	3 000	3 000	0
Osakkeet ja osuudet	200	200	0
Investointimenot	153 687	143 150	-10 537
Investointitulot	0	0	0
Sairaanhoidon investoinnit, netto	153 687	143 150	-10 537
Seututerveyskeskuksen investoinnit	216	216	0
Kuntayhtymän investointimenot yhteensä	153 903	143 366	-10 537
Investointitulot yhteensä	0	0	0
Investoinnit, netto	153 903	143 366	-10 537

Investointiosan muutosten perustelut esitetään seuraavalla sivulla.

Investointiosan sitovat talouden tavoitteet

Hallitukseen nähden sitovia ovat investointiosan seuraavat määrärahat:

	Kh 12.12.2018	Kh 9.10.2019
Investoinnit kohti Sairaala Novaa	144 387 000 euroa	133 850 000 euroa
Hallitukseen nähden sitovat määrärahat:		
- Uusi sairaala –hanke	117 887 000 euroa	122 850 000 euroa
- ICT- suunnittelu ja toteutus	15 000 000 euroa	6 400 000 euroa
- Lääketieteellinen varustus	5 000 000 euroa	3 500 000 euroa
- Rahoitus (lainojen korot)	6 500 000 euroa	1 100 000 euroa
Välttämättömät muut investoinnit	9 300 000 euroa	9 300 000 euroa
Hallitukseen nähden sitovat määrärahat:		
- Tekniset järjestelmät ja rakennusten peruskorjaukset	1 100 000 euroa	1 100 000 euroa
- Laitteet ja kalusto	5 000 000 euroa	5 000 000 euroa
- Tietojärjestelmäinvestoinnit	3 000 000 euroa	3 000 000 euroa
- Osakkeet ja osuudet	200 000 euroa	200 000 euroa

Määrärahojen muutoksen perustelut:

Uusi sairaala –hanke: Talousarvion määräraha perustuu vuoden takaiseen tietoon ja arvioon hankkeen kustannusten ajoituksesta. Nyt esitetty talousarviomuutos perustuu tarkentuneeseen arvioon, merkittävää muutosta ei kuitenkaan määrärahamuutokseen sisälly. Määrärahaan sisältyvät tilaajan kustannukset, rakennustekniset työt ja erillishankinnat.

ICT –suunnittelu ja toteutus: Osavuositarkastuksessa raportoitiin valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden toteutumisesta, ja siinä ilmeni, että Sairaala Novan ICT-hankkeita koskevat tavoitteet eivät ole toteutuneet tavoitteen mukaisesti. Koska hankkeet eivät ole suunnitellusti edenneet, ei ole myöskään toteutumassa alkuperäiset määrärahat tämän vuoden aikana.

Lääketieteellinen varustus: Lääketieteellisen varustuksen hankintaprosessi etenee suunnitellusti. Laitteiden rahoituksen malliksi hyväksytty leasing-rahoitus, hallitus on hyväksynyt Kuntarahoituksen kanssa tehtävän sopimuksen. Hankintoja toteutetaan kuitenkin vuonna 2019 vielä hankkimalla laitteita sairaanhoitopiiriin omistukseen. Tarkoitus on, että Sairaala Novan käyttöönottovaiheessa laitteiden omistus siirtyy leasing-rahoittajalle, jolle maksetaan vuosikuluna laitevuokrat.

Rahoitus (lainojen korot): Talousarviossa korkojen laskentaperusteena käytettiin 1,5 %:n korkoa. Vuoden 2019 korkotaso on kuitenkin ollut hyvin alhainen ja lisäksi menoihin on vaikuttanut korkosuojaustoimenpiteet.

KUNTAYHTYMÄN TULOSLASKELMA VUODELLE 2019

1.000 euroa	Talousarvio 2019 Kv 30.11.2018	Talousarvio 2019 Kh 13.11.2019	Ero alkuperäiseen
Toimintatulot			
Sairaanhoidon hoitopalvelujen tulot	302 463	299 963	-2 500
Seututerveyskeskuksen hoitopalvelut	34 480	34 480	0
Muiden palvelujen myynti	16 052	16 126	74
Potilasmaksut	18 788	18 788	0
Muut tulot	3 188	3 188	0
Toimintatulot yhteensä	374 971	372 545	-2 426
Toimintamenot			
Henkilöstömenot	191 281	192 842	1 561
Palvelujen ja tarvikkeiden osto	174 667	176 462	1 795
Muut menot	7 551	8 651	1 100
Toimintamenot yhteensä	373 499	377 955	4 456
Rahoitusmenot (netto)	356	356	0
Vuosikate	1 115	-5 766	-6 882
Poistot ja arvonalentumiset	11 115	11 115	0
Tilikauden tulos	-10 000	-16 882	-6 882
Kumulatiivinen yli/alijäämä	-3 031	-9 913	-6 882

SAIRAANHOITOTOIMINNAN TULOSLASKELMA VUODELLE 2019

1.000 euroa	Talousarvio		Ero alkuperäiseen
	2019 Kv 30.11.2018	2019 Kh 13.11.2019	
Hoitopalvelujen tulot jäsenkunnilta	289 359	289 359	0
Hoitopalvelujen tulot muilta asiakkailta	13 104	10 604	-2 500
Muiden palvelujen myynti	19 791	19 865	74
Potilasmaksut	15 023	15 023	0
Tuet ja avustukset	1 918	1 918	0
Vuokratulot	950	950	0
Muut tulot	203	203	0
Toimintatulot yhteensä	340 348	337 922	-2 426
Toimintamenot			
Henkilöstömenot	167 227	168 788	1 561
Asiakaspalvelujen ostot	37 832	37 832	0
Muiden palvelujen ostot	74 357	76 152	1 795
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	54 877	54 877	0
Muut menot	4 782	5 882	1 100
Toimintamenot yhteensä	339 074	343 530	4 456
<i>Tilikauden tulos</i>	-10 000	-16 882	-6 882
<i>Tulot jäsenkunnilta</i>	289 359	289 359	0

Hallitus on hyväksynyt sitovina menot palvelualueittain, mutta Rahoituksen ja vastuiden menot ja tulot sisältyvät Sairaanhoidon yhteissummiin, eivätkä ole erikseen sitovina. Nyt esitetyt tulojen ja menojen muutokset ovat muutoksia Rahoituksen ja vastuiden tuloissa ja menoissa, siksi hallitukselle ei esitetä palvelualueiden tai Johtamisen palvelujen sitoviin menoihin muutosta.

RAHOITUSLASKELMA VUODELLE 2019

Seuraavassa taulukossa esitetään sairaanhoitopiirin valtuuston 30.11.2018 hyväksymän alkuperäisen talousarvion tiedot ja hallituksen esitykset 9.10.2019 ja 13.11.2019 talousarvion muutoksesta:

	TA 2019	TA 2019	TA 2019	Ero
1.000 €	Kv 30.11.2018	Kh 9.10.2019	Kh 13.11.2019	alkuperäiseen
Tulorahoitus				
Toiminnan rahavirta	1 115	1 115	-5 766	-6 882
Investointien rahavirta				
Investoinnit, sairaanhoito (netto)	153 687	143 150	143 150	-10 537
Investoinnit, Seututerveyskeskus	216	216	216	0
Investoinnit netto	153 903	143 366	143 366	-10 537
Toiminnan ja investointien rahavirta	-152 787	-142 251	-149 132	3 655
Lainat ilman uutta sairaalahanketta				
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-6 772	-6 772	-6 772	0
Uuden sairaalahankkeen lainat				
USH - lainojen lisäys	149 560	150 000	150 000	
USH -Pitkäaikaisten lainojen lisäys	149 560	150 000	150 000	
Lainakannan muutokset yhteensä	142 788	143 228	143 228	440
Lyhytaikaisten lainojen muutos			5 905	
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.		0	0	
Rahoituksen rahavirta	142 788	143 228	149 133	6 345
Rahavarojen muutos	-10 000	977	0	10 000

Sairaanhoitopiirin valtuuston 30.11.2018 hyväksymässä Toiminta- ja taloussuunnitelmassa oli virhe rahoituslaskelmassa, koska tulorahoituksessa ei huomioitu ylijäämän palautusta. Tämän korjauksen perusteella alkuperäisen talousarvon rahoituslaskelmassa rahavarojen muutos (eli vaikutus maksuvalmiuteen) on -10M€. Rahoituslaskelma on tasapainotettu lyhytaikaisten lainojen muutoksella.